



ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA



MES: _____ AÑO LEONISTICO 2008-2009 CLUB _____ CATEGORIA _____ REGIÓN / ZONA _____

ACTIVIDADES EFICIENCIA ADMINISTRATIVA		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	PUNTOS EF ADM	PUNTOS PG GOB
1.*	Informe Mensual del Secretario (hojas de tabulación 1 a 9) Después del 5 del mes por cada día de atraso			75 -5		
2.*	Informe Movimiento Socios (IMS manual o IMSE electrónico) <i>Vea instrucciones en P.15</i>			75		
3.*	Asistencia a reuniones de Gabinete, Región o Zona					
	a. Presidente(a), Secretario(a), Tesorero(a) Presidente Comité de Afiliación			20		
	b. Sustitutos de oficiales arriba mencionados			10		
	c. Leones, Domadores, Leos, Embajadora			10		
Reuniones de Matrícula y de Junta de Directores:						
4.*	Agendas a dichas reuniones			10		
5.*	Actas Transcritas de dichas reuniones			25		
6.*	a1- Por Hoja de Asistencia de cada reunión de Junta Directiva o Matricula a2- Por numero de socios presentes y firmando hoja de asistencia			25 1 C/U		
	b. Si asiste mas de 40% y menos de 50% del total de la matricula 50 puntos adicionales)			50		
	c. Si asiste mas de 50% del total de la matricula 100 puntos, mas bonificación) Evidenciar con hoja de asistencia donde aparece el 100% de la matricula de los socios del Club (aplica a reuniones de matricula solamente)			100 (+)		
7.*	Informe de Tesorería			30		
8.*	a. Presupuesto Anual (se informa una sola vez y en primer semestre)			30		
9.*	b. Pago de Cuotas a la Internacional (se informa una vez por semestre)			50		
	c. Pago de Cuotas al Distrito (se informa una vez por semestre)			50		
10.*	Nuevos Socios (Forma IMS, manual) o (Forma IMSE, electrónica)			125		
11.*	Boletín Informativo			25		
Instrucción Leonística:						
12.*	a. Matrícula (se informa una por cada reunión de matricula)			15		
	b. Candidatos a Nuevos Socios (se informa por cada orientación de candidatos)			30		
13.*	a. Asistencia a Seminarios o Reuniones organizados por el Distrito Oeste			15 pp.		
	b. Asistencia a Seminarios o Reuniones organizados por otros Distritos o Múltiple 51			10 pp.		
14.*	Programa de Trabajo Global Anual (se informa por semestre 30 Pts. o por año 60 Pts.)			30/60		
15.*	Directorio de Comités de Trabajo (se informa una sola vez y en primer semestre)			20		
16.*	Directorio de Socios del Club (se informa una sola vez y en primer semestre)			30		



ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA



MES: _____		AÑO LEONISTICO 2008-2009		CLUB _____		CATEGORIA _____		REGIÓN / ZONA _____	
Conferencia de Primavera									
17a	*a. Selección de la Embajadora (se informa una sola vez en el año)							1,000	
17b	*b. Participación en la Conferencia de Primavera (embajadora)							500	
18.*	a. Participación en la Conferencia Primavera por socios, domadoras, leos, invitados b. Por participación de mas del 40% del total de la Matricula (someter hoja asistencia) c. Por participación de mas del 50% del total de la Matricula (someter hoja asistencia)							50 C/U 50 100 (+)	
19.*	Auspicio a Conferencia Primavera (anuncios) por dólar							25 Pts. dólar	
20.*	Entrega de PU 101 (abril o mayo)							75	
21.*	Por apadrinar un Nuevo Club de Leones							400	
22.*	Por Iniciar Damas León (200 puntos por cada Dama León / según informado en IMS)							200	
Por Tener y Mantener un Club de Domadoras Organizado									
23.*	a. Por tener un Club de Domadoras Organizado (se reclama una vez al año, con evidencia)							200	
	b. Por cada actividad celebrada por el Club de Domadoras (con evidencia)							10	
	c. Por participación de cada domadora en reuniones y actividades del Club de Domadoras							1	
Otras Contribuciones al Distrito									
24*.	a. Donar facilidades físicas a instituciones sin fines de lucro, al Distrito 51-O, Múltiple 51							300	
	b. Otras aportaciones al Distrito Oeste (por dólar)							5-dólar	
25.	Por mantener la Matricula sin bajas mensuales...1,000 puntos (mensuales) Bonificación por terminar el 20 de abril de 2009 con positivo 1 en Matricula Bonificación por cada socio adicional terminado en positivo al 20 de abril de 200 (por socio)							1,000 2,000 200	
26.	Categoría No Especificada (no acumula puntuación para Programa Gobernador)							20	
								<u>EA</u>	<u>PG</u>
TOTAL DE PUNTOS - EFICIENCIA ADMINISTRATIVA / PROGRAMA GOBERNADOR									
TOTAL DE PUNTOS - EFICIENCIA ADMINISTRATIVA + EFICIENCIA ADMINISTRATIVA PROGRAMA GOBERNADOR									



ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA



MES: _____ AÑO LEONISTICO 2008-2009 CLUB _____ CATEGORIA _____ REGIÓN / ZONA _____

ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
A. CONSERVACION DE LA VISTA Y AYUDA A CIEGOS						
1.	Donativos por condiciones de la vista			1-dólar		
2.*	Banco de Ojos					
	a. Por trasplantes gestionado por el Club (Se requiere evidencia del Banco de Ojos)			300-c/u		
	b. Donativos al Banco de Ojos			3-dólar		
3.*	Auspicio de seminarios para el mejoramiento de la visión			100		
4.	Donativo de espejuelos a necesitados			100-c/u o 1-dólar		
5.	Información relacionada a pacientes y/o público mediante conferencias, cuñas TV ó Radio y Periódicos, etc.			100-c/u		
6.*	Gestionar y conseguir empleo a ciegos			200-caso		
7.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área			3-hora		
8.*	Otra actividad relacionada con la conservación de la vista y ayuda al ciego que no puede encasillarse en los incisos anteriores. Indique gestiones, beneficiarios y gastos incurridos. (Evidencia)			50-act. 1-dólar 1-part.		
TOTAL DE PUNTOS - CONSERVACION DE LA VISTA Y AYUDA A CIEGOS						

ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
B. CONSERVACION DEL OIDO Y AYUDA A SORDOS						
1.*	Por gestionar y conseguir servicios médicos para un paciente sordo, realizados en el consultorio de un médico no león o en un hospital			100-caso		
2.a*	Por gestionar aparatos auditivos a pacientes o instituciones			100-c/u		
b.*	Por comprar aparatos auditivos a paciente			1-dólar		
3.	Información relacionada a pacientes y/o público mediante conferencias, cuñas TV ó Radio y Periódicos, etc.			100-c/u		
4.*	Gestionar y conseguir servicios de intérpretes para sordos			100-serv.		
5.*	Gestionar y conseguir empleo para sordos			200-caso		
6.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
7.	Otra actividad relacionada con la conservación del oído o servicio a personas sordas que no puedan encasillarse en los incisos anteriores. Indique gestiones, beneficiarios y gastos incurridos.			50-act. 1-dólar 1-part.		
TOTAL DE PUNTOS - CONSERVACION DEL OIDO Y AYUDA A SORDOS						



**ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA**



ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
C. SERVICIOS A LA CIUDADANÍA						
1.*	Por actividad de servicio a la comunidad.			50-act. 1-dólar 1-part.		
2.*	Actividades co-auspiciadas con la Policía, Bomberos o Manejo de Emergencias			25-act. 1-dólar 1-part.		
3.	Otras actividades relacionadas			25-act. 1-dólar 1-part.		
4.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
TOTAL DE PUNTOS - SERVICIOS A LA CIUDADANIA						

ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
D. SERVICIOS EDUCATIVOS						
1.*	Becas a estudiantes aprovechados y/o escasos recursos			1-dólar		
2.*	a. Adopción oficial de una Escuela. Certificación del Principal requerida			500-esc.		
	b. Apoyo y seguimiento a esa Escuela. Presentar evidencia de gestiones			100-mens.		
3.*	Charlas ofrecidas a estudiantes Ej. Sida, Criminalidad, Drogas, etc. Certificación del Principal requerida y hoja de asistencia			100-charlas 1-est.		
4.	Actividades Culturales			100-act. 1-part.		
5.	Por conseguir y donar materiales, equipos, o equipos educativos a instituciones			1-dólar		
6.*	Por auspiciar concursos estudiantiles a nivel de escuela			50-act. 1-dólar 1-est.		
7.*	Lions Quest (por participación y/ o aportación al Programa de Lions Quest)			500		
8.*	Por auspiciar certamen del Cartel de la Paz			500-act. 20-part.		
9.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
10.	Cualquier otro servicio educativo no incluido en incisos anteriores. Debe aclararse la naturaleza del mismo.			50-act. 1-dólar 1-part.		
TOTAL DE PUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS						



**ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA**



ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
E. SERVICIOS A LA NIÑEZ Y POBLACION ESPECIAL						
1.*	Becas a estudiantes de Educación Especial			5-dólar		
2.*	Charlas ofrecidas a estudiantes y/o padres del Programa de Educación Especial (Ej. Problemas de Aprendizaje, Autismo, Disturbios Emocionales, Retardación Mental, Impedimentos Ortopédicos, Impedimentos Múltiples, etc.)			100-act. 5-part. (+)		
3.*	Actividades Culturales, Recreativas o Deportivas para estudiantes de Educación Especial. (Especificar gastos y beneficiados)			100-act. 5-est. 2-dólar		
4.*	Por conseguir u ofrecer tutorías gratuitas o servicios voluntarios en las escuelas			5-est.		
5.*	Por conseguir y donar equipo educativo a salones(recurso o contenido) de Educación Especial, o equipo de asistencia a estudiantes especiales			2-dólar		
6.*	Auspicio, participación y asistencia a las Olimpiadas Especiales (Evidencia)			100-act. 5-est. 2-dólar		
7.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
8.*	Cualquier otro servicio a la niñez especial no incluido en incisos anteriores. Debe aclararse la naturaleza del mismo.			50-act. 2-dólar 5-part. (+)		
TOTAL DE PUNTOS - SERVICIOS A LA NIÑEZ Y POBLACION ESPECIAL						

ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
F. SERVICIOS DEL MEDIO AMBIENTE						
1.*	Actividades para la conservación de los Recursos Naturales y/o el Medio Ambiente			50-act. 1-dólar 1-part. (+)		
2.*	Actividades de limpieza Comunitaria			150-act. 1-dólar 1-part. (+)		
3.*	Actividades de Reciclaje			50-act. 1-part. (+)		
4.*	Actividades de reforestación y/o embellecimiento. (Se requiere evidencia de la Reforestación del área. Fotos anteriores y posteriores al evento. Para la puntuación por árboles y/o plantas, éstas deben sembrarse)			100-act. 20-árbol 10-plantas 1-part. (+)		



**ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA**



ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
F. SERVICIOS DEL MEDIO AMBIENTE (CONTINUACION)						
5.	Por donar árboles y/o plantas			1-dólar		
6.	Patrocinar programas de agua potable			50-act.		
7.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
TOTAL DE PUNTOS - SERVICIOS DEL MEDIO AMBIENTE						

ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
G. SERVICIO DE SALUD						
1.	Clínicas de Salud (Especifique tipo)			75-clínica 1-part.		
2.*	Seminarios sobre el uso y el abuso de estupefacientes (alcohol y otros), y e orientación sobre prevención y contro de enfermedades			50-act. 1-part. (+)		
3.*	Colectas y/o donativos a actividades relacionadas con la salud			100-act. 1-dólar		
4.*	Por organizar actividades de donación de sangre por el Club de Leones. (Se requiere certificación de la Cruz Roja)			300-act. 50-pinta		
5.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
TOTAL DE PUNTOS - SERVICIO DE SALUD						

ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
H. COLABORACION Y COMPRESION INTERNACIONAL						
1.*	Por actividades que estimulen el intercambio entre Clubes, tales como: intercambio entre clubes, actividades cívicas, sociales, deportivas, etc.			300-act. 10-part.		
2.*	Participación en campamentos leonísticos. Especificar. (ej. Madre e Hija, padre e Hijo, Familiar, etc.) 200 puntos por Campamento / un punto por participante			200-camp. 10-part. (+)		
3.*	Conferencias y Promoción relacionadas con Actividades del Leonismo y el costo estimado invertido en dichas Conferencias o promociones			500-act. 5-dólar		
4.*	Participación en actividades internacionales (seminarios, foros, Naciones Unidas, convenciones internacionales, etc.)			50-evento 20-part. (+)		
5.*	a. Donativos Melvin Jones b. Por aportaciones parciales hacia completar un "Melvin Jones"			1000-c/u 1-dólar		
6.*	Tiempo en actividad de capacitación relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
TOTAL DE PUNTOS – COLABORACION Y COMPRESION INTERNACIONAL						



ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA



ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
I. SERVICIOS PUBLICOS						
1.*	Distribución de juguetes a niños de escasos recursos-Día de Navidad o Reyes			100-act. 10-juguete		
2.*	Distribución de ropa nueva o usada. (Se requiere evidencia)			50-act. 5-pieza		
3.*	Distribución de alimentos a necesitados			50-act. 1-dólar		
4.*	Conferencias de Servicios Públicos			50-act. 1-part. (+)		
5.*	Donativos a personas necesitadas			1-dólar		
6.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
TOTAL DE PUNTOS - SERVICIOS PUBLICOS						

ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
J. SERVICIOS RECREATIVOS						
1.	Organizar y auspiciar un equipo deportivo de niños, jóvenes y/o adultos			100-act. 1-dólar 1-part. (+)		
2.	Donar equipos deportivos			1-dólar		
3.	Mantener o adoptar parques comunales			50-act. 1-dólar		
4.*	Auspiciar actividades recreativas			20-act. 1-dólar		
5.*	Donativos y aportaciones al Centro del Leonismo Puertorriqueño			1-dólar		
6.*	Auspicio de acampantes de escasos recursos (presentar evidencia)			10-asist.		
7.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
TOTAL DE PUNTOS - SERVICIOS RECREATIVOS						



ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA



ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
K. SERVICIOS SOCIALES						
1.	a. Adopción de un niño b. Por monitoreo del niño			300-niño 100-mens.		
2.*	Actividades en pro de los ancianos			50-act. 2-part. (+)		
3.*	Donativos a familias necesitadas			50-act. 1-dólar		
4.*	Sistema de Protección Mutua-Leones			30-socio		
5.*	FADO (Rifa del Distrito) Someta Evidencia de Pago			2-boleto		
6.	Otras actividades de servicios sociales no complementados en este manual. Explique naturaleza y beneficiados			20-act. 1-dólar		
7.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
TOTAL DE PUNTOS - SERVICIOS SOCIALES						

ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
L. PREVENCIÓN DE LA DIABETES						
1.*	Organizar conferencias, charlas, orientación sobre diabetes y programas educativos			75-act. 1-part. (+)		
2.*	Conseguir y brindar servicios médicos a los diabéticos			25-caso		
3.*	Donar y conseguir equipo para diabéticos			50-equipo		
4.*	Auspicio, participación en maratones y eventos deportivos para cooperar con campañas a beneficio de las Instituciones de tratamiento y prevención de Diabetes. (Evidencia requerida)			100-act. 1-dólar 1-part. (+)		
5.*	Asistir y participar en Campamentos y actividades patrocinadas por la Asociación Puertorriqueña de la Diabetes. Por cada León o familiar.			10-pers		
6.*	Donativos a la Asociación Puertorriqueña de Diabetes			1-dólar		
7.*	Otra actividad relacionada con la diabetes que no puedan encasillarse en los incisos anteriores. Indique gestiones, beneficiarios y gastos incurridos			25-caso 1-dólar		
8.*	Tiempo en actividad de servicio relacionada con esta área, mediante certificación			3-hora		
TOTAL DE PUNTOS - PREVENCIÓN DE LA DIABETES						



**ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CLUBES DE LEONES
DISTRITO 51-O PUERTO RICO
INFORME MENSUAL DE EVALUACIÓN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA**



ACTIVIDADES OBRAS CIVICAS		COMPROBANTES	NUM. ACTIVIDADES	PUNTOS C/U	TOTAL PUNTOS	PROG. GOB.
M. AYUDA A LA JUVENTUD E INTERCAMBIO JUVENIL						
1.*	Por organizar un Nuevo Club Leo o por mantener el Club existente. Iniciación de Leos adicionales			200 2-c/u		
2.*	Auspiciar un Manada o Tropa de Boy Scouts, Girl Scouts, Cobitos, etc. (una vez al año)			200 50-act. 1-part. (+)		
3.	Visitar Instituciones juveniles			20-act.		
4.*	Por organizar y/o patrocinar campamentos para jóvenes			100-act. 1-dólar 1-part. (+)		
5.*	Por organizar y/o patrocinar actividades que promuevan la creación de grupos de apoyo y solidaridad humana entre jóvenes			50-act. 1-part. (+)		
6.*	Intercambio Juvenil Leonístico			200-act. 1-part. (+)		
7.	Otras actividades relacionadas con la juventud			20-act. 1-dólar 1-part. (+) 3-hora		
TOTAL DE PUNTOS – AYUDA A LA JUVENTUD E INTERCAMBIO JUVENIL						
N. CATEGORIA NO ESPECIFICADA – OBRA CIVICA <i>(ver pagina 14 para instrucciones)</i>				20		X
TOTAL DE PUNTOS DEL MES-OBRAS CIVICAS					OC:	PGOC:
GRAN TOTAL PUNTOS – EFICIENCIA ADMINISTRATIVA, OBRAS CIVICAS Y PROGRAMA DEL LEON GOBERNADOR ,				EA + OC + EAPG + OCPG=		

Certificado como correcto por:

Secretario

Nombre: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Presidente

Nombre: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Evaluador

Nombre: _____

Firma: _____

Fecha: _____